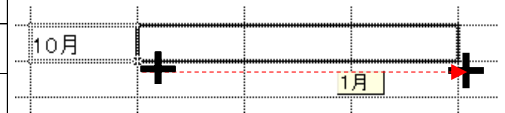


まず、簡単な売上表を作ろう

	A	B	C	D	E	F
1	紳士服販売					
2		10月	11月	12月	1月	合計
3	愛知	740	630	420	500	
4	三重	720	650	430	510	
5	岐阜	1500	1280	1300	1070	
6	静岡	2200	1950	1600	1550	
7	合計					

④ のヒント オートフィル

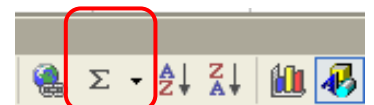


【手順】

- ① セルA1に「紳士服売り上げ」と入力
- ② セルA3～A7に「愛知」～「合計」を入力
- ③ セルB2に「10月」と入力
- ④ セルB2からE2までオートフィルを使って「11月」～「12月」を入力
- ⑤ セルF2に「合計」と入力
- ⑥ セルB3～E6に数字を入力(上表参照)

	A	B	C	D	E	F
1	紳士服販売					
2		10月	11月	12月	1月	合計
3	愛知	740	630	420	500	2290
4	三重	720	650	430	510	2310
5	岐阜	1500	1280	1300	1070	5150
6	静岡	2200	1950	1600	1550	7300
7	合計	5160	4510	3750	3630	17050

⑦ のヒント オートSUM



⑪ のヒント 罫線

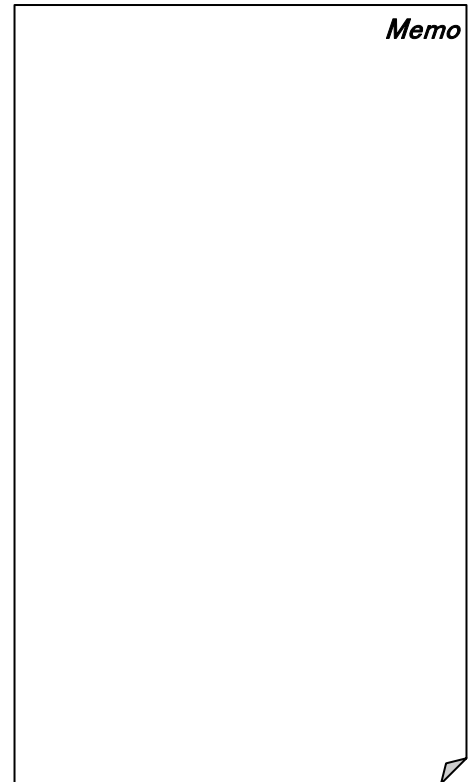


【手順】

- ⑦ セルB7にΣ (オートSUM)を使ってB3～B6までの合計を求めなさい
ヒント:セルB7を選択し、ツールバーのΣ をクリック……
セルB7に「=SUM(C21:C24)」と表示されたら Enterキーを押す
- ⑧ セルB7からE7までオートフィルを使って数式をコピーしましょう
- ⑨ セルF3にΣ (オートSUM)を使ってB3～E3までの合計を求めなさい
- ⑩ セルF3からF7までオートフィルを使って数式をコピーしましょう
- ⑪ セルA2～F7までに「格子線」を引きましょう
ヒント:セルA2～f7を選択し、ツールバーの「罫線」ボタン右の▼をクリック
+罫線の一覧が表示されるので「格子」をクリック

まず、簡単な売上表を作ろう

	A	B	C	D	E	F
1	紳士服販売					
2		10月	11月	12月	1月	合計
3	愛知	740	630	420	500	2,290
4	三重	720	650	430	510	2,310
5	岐阜	1,500	1,280	1,300	1,070	5,150
6	静岡	2,200	1,950	1,600	1,550	7,300
7	合計	5,160	4,510	3,750	3,630	17,050



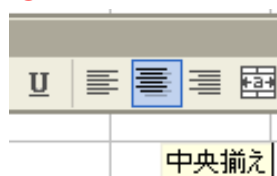
【手順】

- ① セルA1のフォントサイズを「16」に変更
- ② セルA3～A7の文字をセルの中央に配置
- ③ セルB2からF2の文字をセルの中央に配置
- ④ セルB3からF7までの数字に「桁区切り」を表示
- ⑤ セルA2～A7とB2～F2のセルを青色で塗つぶす
- ⑥ ⑤のセル範囲の文字の色(フォントの色)を白に変更する
- ⑦ ⑤のセル範囲の文字を「太字」にする

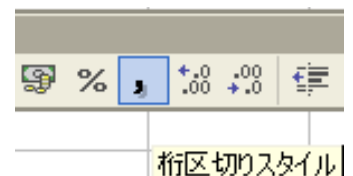
① のヒント フォントサイズ



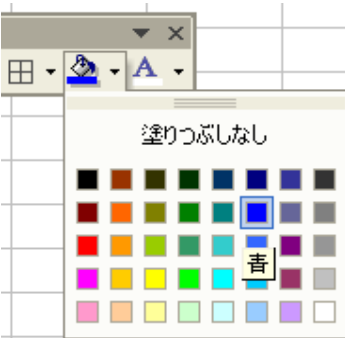
② のヒント 中央揃え



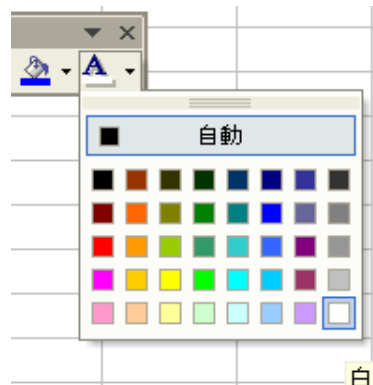
④ のヒント 桁区切りスタイル



⑤ のヒント 塗つぶしの色



⑥ のヒント フォントの色



⑦ のヒント 太

